

Master en Gestion publique

Master - Bloc 1

| Unité d'Enseignement (UE) | Activité d'Apprentissage (AA) | Crédits ECTS | Heures | Quadrimestre |
|---------------------------------------|---|-----------------|--------|--------------|
| Introduction à l'économie publique | | 8 | | Q1 |
| | Economie générale, du public et du non marchand | | 30 | |
| | Digitalisation et logiciels de gestion intégrée | | 30 | |
| | Finances publiques fédérales et des entités fédérées | | 30 | |
| Introduction aux sciences humaines | | 8 | | Q1 |
| | Fonction publique | | 30 | |
| | Management général et national | | 30 | |
| | Sociologie | | 15 | |
| | Conférences, visites et séminaires | | 5 | |
| Sciences politiques | | 5 | | Q1 |
| | Sciences politiques | | 15 | |
| | Relations internationales et contemporaines | | 30 | |
| | Politiques européennes | | 15 | |

| Unité d'Enseignement (UE) | Activité d'Apprentissage (AA) | Crédits ECTS | Heures | Quadrimestre |
|---|--|-----------------|--------|--------------|
| Administration et matières personnalisables | | 4 | | Q2 |
| | Droit de l'aide sociale | | 15 | |
| | Droit des étrangers | | 15 | |
| | Communication écrite et légistique | | 15 | |
| Communication managériale | | 5 | | Q2 |
| | Public Communication (dont Marketing) | | 30 | |
| | Anglais | | 30 | |
| Droit administratif | | 5 | | Q2 |
| | Droit administratif approfondi | | 30 | |
| | Questions spéciales de contentieux | | 30 | |
| Langue étrangère 2 niv. 1 | | 3 | | Q2 |
| | Néerlandais | | 30 | |
| | Allemand | | 30 | |
| Maîtrise de l'économie publique | | 5 | | Q2 |
| | Finances publiques locales | | 30 | |
| | Méthodes quantitatives de gestion (module 1) | | 15 | |
| | Finances publiques internationales | | 30 | |

| Unité d'Enseignement (UE) | Activité d'Apprentissage (AA) | Crédits ECTS | Heures | Quadrimestre |
|---|---|-----------------|--------|--------------|
| Maîtrise des techniques managériales | | 9 | | Q2 |
| | Management international | | 30 | |
| | Ethique et déontologie | | 15 | |
| | Conférences, visites et séminaires | | 5 | |
| | Méthodes d'évaluation des politiques | | 45 | |
| Administration des aspects fonciers | | 8 | | Annuelle |
| | Domanialité et droit de l'expropriation | | 30 | |
| | Droit de l'aménagement du territoire et de l'urbanisme | | 30 | |
| | Droit de l'environnement | | 30 | |
| | Communication écrite et légistique | | 15 | |

Master - Bloc 1 - Prérequis et corequis

| Unité d'Enseignement (UE) | Unité(s) d'Enseignement pré- requise(s) | Unité(s) d'Enseignement co- requise(s) |
|---|--|---|
| Introduction à l'économie publique | - | - |
| Introduction aux sciences humaines | - | - |
| Sciences politiques | - | - |
| Administration et matières personnalisables | - | - |
| Communication managériale | - | - |
| Droit administratif | - | - |
| Langue étrangère 2 niv. 1 | - | - |
| Maîtrise de l'économie publique | - | - |
| Maîtrise des techniques managériales | - | - |
| Administration des aspects fonciers | - | - |

Master - Bloc 2

| Unité d'Enseignement (UE) | Activité d'Apprentissage (AA) | Crédits ECTS | Heures | Quadrimestre |
|------------------------------|----------------------------------|-----------------|--------|--------------|
| Droit international public | | 4 | | Q1 |
| | Droit administratif comparé | | 30 | |

| Unitéd'Enseignement (UE) | Activité d'Apprentissage (AA) | Crédits ECTS | Heures | Quadrimestre |
|--|---|-----------------|--------|--------------|
| | Droit international public, directives européennes et actualités | | 30 | |
| Gestion publique pratique | | 5 | | Q1 |
| | Gestion de la qualité | | 15 | |
| | Gestion de projets et pratique (avec recherche subsides intégrée) | | 30 | |
| Langue étrangère 2 niv. 2 | | 3 | | Q1 |
| | Néerlandais | | 30 | |
| | Allemand | | 30 | |
| Maîtrise des techniques économiques | | 8 | | Q1 |
| | Gestion des marchés publics | | 45 | |
| | Analyse stratégique budgétaire | | 30 | |
| | Méthodes quantitatives de gestion (module 2) | | 30 | |
| Management des richesses humaines | | 10 | | Q1 |
| | Gestion des richesses humaines | | 30 | |
| | Médiation extra et intra- organisationnelle | | 15 | |
| | Conférences, visites, séminaires | | 5 | |
| | Gestion du changement | | 30 | |
| | Langue 1: Anglais | | 30 | |

| Unitéd'Enseignement (UE) | Activité d'Apprentissage (AA) | Crédits ECTS | Heures | Quadrimestre |
|---|----------------------------------|-----------------|--------|--------------|
| Activités d'intégration professionnelle | | 13 | | Q2 |
| | Stage | | 240 | |
| Mémoire | | 17 | | Q2 |
| | Mémoire | | 110 | |

Master - Bloc 2 - Prérequis et corequis

| Unité d'Enseignement (UE) | Unité(s) d'Enseignement pré- requise(s) | Unité(s) d'Enseignement co- requise(s) |
|---|--|---|
| Droit international public | - | - |
| Gestion publique pratique | - | - |
| Langue étrangère 2 niv. 2 | - | - |
| Maîtrise des techniques économiques | - | - |
| Management des richesses humaines | - | - |
| Activités d'intégration professionnelle | - | - |
| Mémoire | - | - |