

## Master en Gestion publique

### Master - Bloc 1

| Unité d'Enseignement (UE)                 | Activité d'Apprentissage (AA)                        | Crédits ECTS | Heures | Quadrimestre |
|---|--|--------------|--------|--------------|
| <u>Introduction à l'économie publique</u> |  | 8            |        | Q1           |
|   | Economie générale, du public et du non marchand      |              | 30     |              |
|   | Digitalisation et logiciels de gestion intégrée      |              | 30     |              |
|   | Finances publiques fédérales et des entités fédérées |              | 30     |              |
| <u>Introduction aux sciences humaines</u> |  | 8            |        | Q1           |
|   | Fonction publique                                    |              | 30     |              |
|   | Management général et national                       |              | 30     |              |
|   | Sociologie   |              | 15     |              |
|   | Conférences, visites et séminaires                   |              | 5      |              |
| <u>Sciences politiques</u>                |  | 5            |        | Q1           |
|   | Sciences politiques                                  |              | 15     |              |
|   | Relations internationales et contemporaines          |              | 30     |              |
|   | Politiques européennes                               |              | 15     |              |

| <b>Unité d'Enseignement (UE)</b>                          | <b>Activité d'Apprentissage (AA)</b>         | <b>Crédits ECTS</b> | <b>Heures</b> | <b>Quadrimestre</b> |
|---|--|---------------------|---------------|---------------------|
| <b><u>Administration et matières personnalisables</u></b> |  | 4                   |               | Q2                  |
|   | Droit de l'aide sociale                      |                     | 15            |                     |
|   | Droit des étrangers                          |                     | 15            |                     |
|   | Communication écrite et législative          |                     | 15            |                     |
| Communication managériale                                 |  | 5                   |               | Q2                  |
|   | Public Communication (dont Marketing)        |                     | 30            |                     |
|   | Anglais                                      |                     | 30            |                     |
| <b><u>Droit administratif</u></b>                         |  | 5                   |               | Q2                  |
|   | Droit administratif approfondi               |                     | 30            |                     |
|   | Questions spéciales de contentieux           |                     | 30            |                     |
| <b><u>Langue étrangère 2 niv. 1</u></b>                   |  | 3                   |               | Q2                  |
|   | Néerlandais                                  |                     | 30            |                     |
|   | Allemand                                     |                     | 30            |                     |
| <b><u>Maîtrise de l'économie publique</u></b>             |  | 5                   |               | Q2                  |
|   | Finances publiques locales                   |                     | 30            |                     |
|   | Méthodes quantitatives de gestion (module 1) |                     | 15            |                     |
|   | Finances publiques internationales           |                     | 30            |                     |

| <b>Unité d'Enseignement<br/>(UE)</b>                   | <b>Activité d'Apprentissage<br/>(AA)</b>                  | <b>Crédits<br/>ECTS</b> | <b>Heures</b> | <b>Quadrimestre</b> |
|--|---|-------------------------|---------------|---------------------|
| <b><u>Maîtrise des techniques<br/>managériales</u></b> |   | 9                       |               | Q2                  |
|  | Management international                                  |                         | 30            |                     |
|  | Ethique et déontologie                                    |                         | 15            |                     |
|  | Conférences, visites et séminaires                        |                         | 5             |                     |
|  | Méthodes d'évaluation des<br>politiques                   |                         | 45            |                     |
| <b><u>Administration des aspects<br/>fonciers</u></b>  |   | 8                       |               | Annuelle            |
|  | Domanialité et droit de<br>l'expropriation                |                         | 30            |                     |
|  | Droit de l'aménagement du<br>territoire et de l'urbanisme |                         | 30            |                     |
|  | Droit de l'environnement                                  |                         | 30            |                     |
|  | Communication écrite et<br>légistique                     |                         | 15            |                     |

## Master - Bloc 1 - Prérequis et corequis

| Unité d'Enseignement (UE)                   | Unité(s) d'Enseignement pré-requis(s) | Unité(s) d'Enseignement co-requis(s) |
|---|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Introduction à l'économie publique          | -                                     | -                                    |
| Introduction aux sciences humaines          | -                                     | -                                    |
| Sciences politiques                         | -                                     | -                                    |
| Administration et matières personnalisables | -                                     | -                                    |
| Communication managériale                   | -                                     | -                                    |
| Droit administratif                         | -                                     | -                                    |
| Langue étrangère 2 niv. 1                   | -                                     | -                                    |
| Maîtrise de l'économie publique             | -                                     | -                                    |
| Maîtrise des techniques managériales        | -                                     | -                                    |
| Administration des aspects fonciers         | -                                     | -                                    |

## Master - Bloc 2

| Unité d'Enseignement (UE)                  | Activité d'Apprentissage (AA) | Crédits ECTS | Heures | Quadrimestre |
|--|-------------------------------|--------------|--------|--------------|
| <a href="#">Droit international public</a> |                               | 4            |        | Q1           |
|  | Droit administratif comparé   |              | 30     |              |

| <b>Unité d'Enseignement (UE)</b>                  | <b>Activité d'Apprentissage (AA)</b>                              | <b>Crédits ECTS</b> | <b>Heures</b> | <b>Quadrimestre</b> |
|---|---|---------------------|---------------|---------------------|
|   | Droit international public, directives européennes et actualités  |                     | 30            |                     |
| <b><u>Gestion publique pratique</u></b>           |   | 5                   |               | Q1                  |
|   | Gestion de la qualité   |                     | 15            |                     |
|   | Gestion de projets et pratique (avec recherche subsidés intégrée) |                     | 30            |                     |
| <b><u>Langue étrangère 2 niv. 2</u></b>           |   | 3                   |               | Q1                  |
|   | Néerlandais   |                     | 30            |                     |
|   | Allemand  |                     | 30            |                     |
| <b><u>Maîtrise des techniques économiques</u></b> |   | 8                   |               | Q1                  |
|   | Gestion des marchés publics                                       |                     | 45            |                     |
|   | Analyse stratégique budgétaire                                    |                     | 30            |                     |
|   | Méthodes quantitatives de gestion (module 2)                      |                     | 30            |                     |
| <b><u>Management des richesses humaines</u></b>   |   | 10                  |               | Q1                  |
|   | Gestion des richesses humaines                                    |                     | 30            |                     |
|   | Médiation extra et intra-organisationnelle                        |                     | 15            |                     |
|   | Conférences, visites, séminaires                                  |                     | 5             |                     |
|   | Gestion du changement   |                     | 30            |                     |
|   | Langue 1: Anglais   |                     | 30            |                     |

| <b>Unité d'Enseignement<br/>(UE)</b>               | <b>Activité d'Apprentissage<br/>(AA)</b> | <b>Crédits<br/>ECTS</b> | <b>Heures</b> | <b>Quadrimestre</b> |
|--|--|-------------------------|---------------|---------------------|
| <u>Activités d'intégration<br/>professionnelle</u> |  | 13                      |               | Q2                  |
|  | Stage                                    |                         | 240           |                     |
| <u>Mémoire</u>                                     |  | 17                      |               | Q2                  |
|  | Mémoire                                  |                         | 110           |                     |

## Master - Bloc 2 - Prérequis et corequis

| <b>Unité d'Enseignement (UE)</b>        | <b>Unité(s) d'Enseignement pré-requis(e)s</b> | <b>Unité(s) d'Enseignement co-requis(e)s</b> |
|---|---|--|
| Droit international public              | -   | -  |
| Gestion publique pratique               | -   | -  |
| Langue étrangère 2 niv. 2               | -   | -  |
| Maîtrise des techniques économiques     | -   | -  |
| Management des richesses humaines       | -   | -  |
| Activités d'intégration professionnelle | -   | -  |
| Mémoire                                 | -   | -  |